

Руководство пользователя
регистратора обращений НАПКА

версия 0.1

1. Общее

Программное обеспечение «Регистратор обращений» предназначено для

- мониторинга поступающих обращений
- обработке и категоризации обращений
- фиксации результатов рассмотрения
- формирования отчетности по результатам работ

2. Справка

Данная справка доступна на любой странице системы в разделе «Справка»

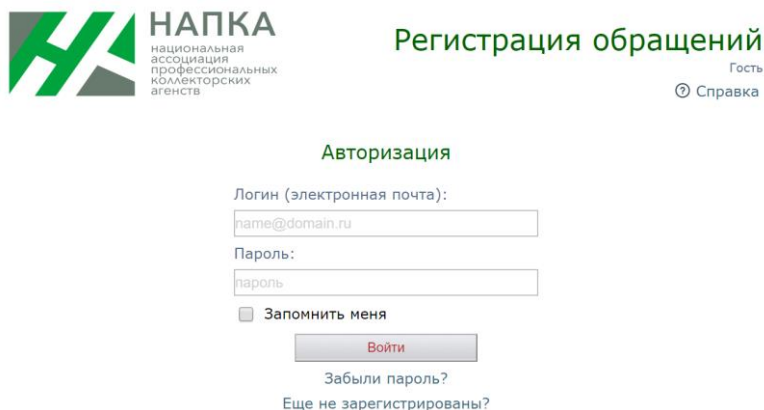
Регистрация обращений



3. Вход в систему

Вход в систему возможен только для авторизованных пользователей.

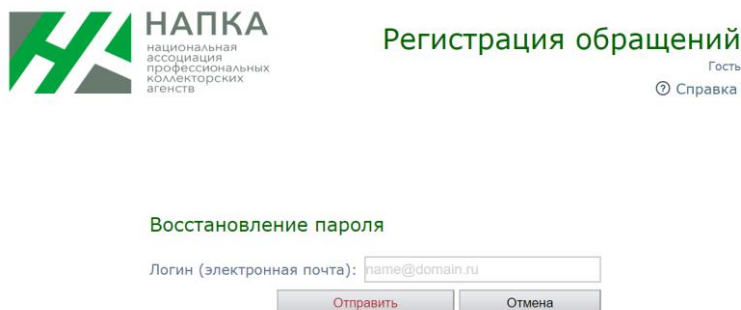
Для входа в систему пользователь должен указать логин (является адресом электронной почты) и пароль

A screenshot of the login form on the 'Регистрация обращений' page. The page header includes the NAPKA logo and the text 'Регистрация обращений' with a 'Справка' link. The form is titled 'Авторизация' and contains fields for 'Логин (электронная почта):' (with 'name@domain.ru' entered) and 'Пароль:' (with 'пароль' entered). There is a 'Запомнить меня' checkbox, a 'Войти' button, and links for 'Забыли пароль?' and 'Еще не зарегистрированы?'.

Флажок «Запомнить меня» позволит не спрашивать авторизацию на данном компьютере для данного пользователя операционной системы

Напоминание пароля

Если Вы забыли пароль, можно воспользоваться опцией «Забыли пароль?»

A screenshot of the password recovery form on the 'Регистрация обращений' page. The page header includes the NAPKA logo and the text 'Регистрация обращений' with a 'Справка' link. The form is titled 'Восстановление пароля' and contains a field for 'Логин (электронная почта):' (with 'name@domain.ru' entered). There are 'Отправить' and 'Отмена' buttons.

Для получения напоминания пароля, нужно указать Логин (электронная почта). На указанный почтовый ящик придет сообщение

Регистрация нового пользователя

Если Вы не имеете доступа, можно воспользоваться опцией «Еще не зарегистрированы?»

Шаг 1



Регистрация обращений

Гость
🔗 Справка

Заявка на регистрацию

ФИО:

Организация:

Логин (электронная почта):

Пароль:

Подтвердите пароль:

На электронную почту будет отправлено письмо для подтверждения регистрации

Необходимо заполнить форму регистрации и отправить заявку

Шаг 2



Регистрация обращений

Гость
🔗 Справка

Заявка на регистрацию

Ваша заявка принята, на указанный Вами e-mail отправлено письмо с подтверждением

На указанный почтовый ящик придет сообщение о необходимости подтверждения регистрации следующего содержания

Уважаемый(я) <ФИО пользователя>!

Вы запросили регистрацию на регистраторе обращений НАПКА

Для завершения регистрации перейдите по [ссылке](#)

Если Вы не запрашивали регистрацию просто проигнорируйте данное письмо

Шаг 3

Необходимо нажать на ссылку для завершения создания заявки на регистрацию



Регистрация обращений

Гость
🔗 Справка

Спасибо за подтверждение запроса регистрации!

В ближайшее время мы рассмотрим Вашу заявку


После подтверждения заявки регистрации администратором, на почтовый адрес, указанный при регистрации, придет сообщение следующего вида:

Уважаемый(я) <ФИО пользователя>!

Статус Вашей учетной записи на сайте обращений НАПКА изменен на 'Активен'

Теперь Ваша учетная запись активна, можно начинать работать

4. Выход из системы

Выйти из системы можно, нажав на значок  главного меню



Регистрация обращений

Администратор Сергей Валерьевич 

 Справка